

Warszawa, 27.11.2023 r.

SP343-D.033.2.DM

**Plan działań na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 343 im. Matki Teresy z Kalkuty w Warszawie

**Na rok 2024.**

| Element planu                                                                                                                             | Czas realizacji  | Niezbędne działania/punkty kontroli postępów prac                                                          | Osoba odpowiedzialna                                                | Koszt   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Dostępność architektoniczna</b>                                                                                                        |                  |                                                                                                            |                                                                     |         |
| Zapewnienie potrzebnej bazy lokalowej do zapewnienia właściwych warunków edukacji dla uczniów o specjalnych potrzebach (sala wyciszenia). | Do marca 2024 r. | Doposażenie sali w celu lepszego dostosowania jej do potrzeb uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych | Kierownik gospodarczy – A.Bąbińska<br>Pedagog specjalny – M.Simonow | 2000 zł |

|                                                                                                         |                  |                                                                                                                                             |                                                                                                                             |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Zapewnienie informacji wizualnej (graficznej), dotykowej i głosowej o rozkładzie pomieszczeń w budynku. | Do końca 2024 r. | Zakup i montaż przy głównym wejściu do szkoły planu rozkładu pomieszczeń w budynku w wersji graficznej i dotykowej (tablica tyflograficzna) | Kierownik gospodarczy –<br>A. Bąbińska<br><br>Pracownik administracyjny -<br>K. Nowak<br><br>Inspektor ds. BHP – W.Lalewicz | 2000 zł     |
| Modernizacja toalet w sposób uwzględniający specyfikę osób o szczególnych potrzebach.                   | Do końca 2024 r. | Remont toalet dla osób z niepełnosprawnościami (przy forum)                                                                                 | Wydział Infrastruktury dla Dzielnicy Ursynów<br><br>Kierownik gospodarczy –<br>A. Bąbińska                                  | 500 000 zł  |
| <b>Dostępność cyfrowa</b>                                                                               |                  |                                                                                                                                             |                                                                                                                             |             |
| Zapewnienie dostępności wszystkich nowych plików do pobrania w wersji cyfrowej.                         | Cały rok 2024 r. | Zamieszczanie na stronie internetowej szkoły plików w wersji pdf. Sukcesywna redukcja liczby skanów.                                        | Pracownik administracyjny -<br>K. Nowak                                                                                     | bezkosztowo |
| Okresowa aktualizacja deklaracji dostępności strony internetowej                                        | Listopad 2024 r. |                                                                                                                                             | Kierownik gospodarczy –<br>A. Bąbińska<br><br>Pracownik administracyjny -<br>K. Nowak                                       | bezkosztowo |
| <b>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</b>                                                            |                  |                                                                                                                                             |                                                                                                                             |             |
| Informacja o zakresie działalności podmiotu w tekście łatwym do                                         | Luty 2024        | Aktualizacja na stronie internetowej szkoły informacji (ETR)                                                                                | M. Pijas<br><br>A. Morzyk                                                                                                   | bezkosztowo |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                        |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                 |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| czytania i rozumienia (ETR)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                 |                                    |
| Realizacja w razie potrzeby usługi online tłumaczenia Polskiego Języka Migowego (PJM).                                                                                                                                                                                                                               | Styczeń 2024 r.                        | Szkolenie przypominające dla pracowników sekretariatu.<br><br>Okresowa kontrola sprzętu umożliwiającego korzystanie z usługi                                                                                         | Pracownicy sekretariatu<br><br>Pracownik administracyjny - K. Nowak                                             | bezkosztowo                        |
| Poprawa czytelności przestrzeni szkoły poprzez systematyczne uzupełnianie systemu informacji wizualnej o elementy zrozumiałe dla osób ze szczególnymi potrzebami. (oznaczenia, piktogramy, wywieszane informacje/komunikaty z użyciem czcionek o prostym kroju, bezszeryfowych np. Calibri, Arial, Verdana, Tahoma). | Styczeń 2024r.<br><br>Cały rok 2024 r. | Montaż piktogramów i znaków informacyjnych w budynku szkoły.<br><br>Tworzenie informacji/komunikatów udostępnianej w szkole z użyciem czcionek o prostym kroju, bezszeryfowych np. Calibri, Arial, Verdana, Tahoma). | Kierownik gospodarczy – A. Bąbińska<br><br>Pracownik administracyjny - K. Nowak<br><br>Pracownicy sekretariatu. | bezkosztowo<br><br><br>bezkosztowo |